

## ПРОЕКТ

## РЕШЕНИЕ Городской Думы города Сарова

«О предоставлении рассрочки уплаты задолженности по арендной плате по договорам аренды нежилых помещений (земельных участков) на территории города Сарова»

На основании обращения главы Администрации (исх. № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_), в соответствии со [статьями 31, 34](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Гражданским кодексом](#) Российской Федерации, распоряжением Правительства Нижегородской области от 24.05.2018 № 517-р «О предоставлении рассрочки уплаты задолженности по арендной плате по договорам аренды нежилых помещений (земельных участков)», в целях оптимизации платежей в бюджет городского округа города Сарова, руководствуясь статьей 25 Устава города Сарова, Городская Дума города Сарова

**решила:**

1. Установить, что на территории города Сарова принятие решения о возможности (невозможности) предоставления рассрочки уплаты задолженности по арендной плате по договорам аренды нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, договорам аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также собственность на которые не разграничена, осуществляется по заявлениям заинтересованных лиц в соответствии с настоящим решением «О предоставлении рассрочки уплаты задолженности по арендной плате по договорам аренды нежилых помещений (земельных участков) на территории города Сарова» (далее соответственно – задолженность, договоры аренды).

2. Предоставление рассрочки уплаты задолженности представляет собой изменение срока внесения задолженности по договорам аренды при наличии оснований, предусмотренных настоящим решением, путем поэтапной ее уплаты (рассрочка) в бюджет городского округа города Сарова (далее - рассрочка).

3. Задолженность подразделяется на:

- сумму платежей, начисленных и подлежащих перечислению в бюджет городского округа города Сарова в соответствии с заключенными договорами аренды (далее - основной долг);

- сумму финансовых санкций, начисленных, но не взысканных, за несвоевременную уплату основного долга (далее - пени).

Сумма Задолженности, подлежащая рассрочке, определяется на начало периода, в котором подано заявление о предоставлении рассрочки.

4. Рассрочка предоставляется по действующим договорам аренды в счет основного долга и пени в зависимости от суммы долга на срок до 1 года (при сумме долга до 100 000,00 руб. включительно) либо до 3 лет (при сумме долга свыше 100 000,00 руб.) с условием равномерного ежемесячного (ежеквартального) внесения платежей в течение

всего срока.

В случае заключения договора аренды по результатам торгов рассрочка на первый арендный платеж не предоставляется.

5. Предоставление рассрочки осуществляется при соответствии заявителя следующим требованиям:

- наличие действующего договора аренды объекта нежилого фонда (земельного участка);

- отсутствие задолженности по уплате налоговых платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления;

- заявитель - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (Администрация города Сарова самостоятельно осуществляет получение сведений, указанных в настоящем абзаце, с использованием официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.nalog.ru>)).

6. Установить, что не допускается принятие решения о предоставлении рассрочки уплаты задолженности:

- в отношении которой имеются вступившие в законную силу судебные акты о взыскании или утвержденные судом мировые соглашения;

- по прекращенным договорам аренды.

7. Предоставление рассрочки осуществляется путем принятия постановления Администрации города Сарова и заключения на его основе дополнительного соглашения к договору аренды.

8. Заинтересованное в предоставлении рассрочки задолженности лицо (далее - заявитель) обращается в Администрацию города Сарова с заявлением, в котором должны быть указаны:

- фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом;

- наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявление о предоставлении рассрочки;

- почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

- согласие на обработку персональных данных, указанных в представленной документации;

- номер и дата заключения договора аренды.

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;

- копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением о реструктуризации задолженности обращается представитель заявителя;

- акт сверки взаимных расчетов по договору аренды, подписанный Администрацией города Сарова и заявителем;

- предлагаемый график погашения задолженности в бюджет городского округа города Сарова;

- справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи заявления, подтверждающая отсутствие у организации задолженности по уплате налогов, сборов, иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 года N ММВ-7-8/20.

9. Установить следующий порядок рассмотрения заявления о предоставлении рассрочки уплаты задолженности:

9.1. Заявление о предоставлении рассрочки уплаты задолженности регистрируется в день поступления и рассматривается Администрацией города Сарова в 30-дневный срок со дня его регистрации.

Непредставление заявителем документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего решения, является основанием для возврата Администрацией города Сарова заявления и приложенных к нему документов заявителю в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в Администрации города Сарова с указанием причин возврата.

После устранения причин, послуживших основанием для возврата заявления, заявитель вправе повторно обратиться в Администрацию города Сарова с заявлением о предоставлении рассрочки уплаты задолженности.

9.2. Администрация города Сарова отказывает в предоставлении рассрочки задолженности в следующих случаях:

- наличие у заявителя задолженности по уплате налоговых платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- несоблюдение условий ранее принятых решений по предоставлению рассрочки;
- в случаях, предусмотренных пунктом 6 настоящего решения;
- нахождение заявителя - юридического лица в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства; прекращение индивидуальным предпринимателем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя.

9.3. В случае отказа в предоставлении рассрочки Администрация города Сарова не позднее 30 дней со дня регистрации заявления уведомляет заявителя о принятом решении. Решение оформляется письмом Администрации города Сарова.

9.4. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении рассрочки либо в возврате заявителю заявления о предоставлении рассрочки и приложенных к нему документов Администрация города Сарова обеспечивает в установленном порядке подготовку проекта постановления о предоставлении рассрочки и проекта дополнительного соглашения к договору аренды.

9.5. Постановление Администрации г. Сарова о предоставлении рассрочки должно содержать:

- полное наименование, место нахождения и почтовый адрес заявителя (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, адрес регистрации по месту жительства и почтовый адрес (для физического лица);
- указание на договор аренды, по которому принято решение о предоставлении рассрочки;
- срок предоставляемой рассрочки;
- размер задолженности (основной долг и пени), в отношении которой принято решение о предоставлении рассрочки;
- график погашения задолженности.

9.6. Администрация города Сарова в течение 5 рабочих дней с момента принятия постановления о предоставлении рассрочки направляет его копию заявителю почтовым отправлением либо под расписку заявителю (его представителю) с приложением проекта

дополнительного соглашения о предоставлении рассрочки к соответствующему договору аренды в 3 экземплярах.

В проекте дополнительного соглашения Администрация города Сарова предусматривает:

- условие о том, что со дня принятия решения о предоставлении рассрочки прекращается начисление пеней и штрафов на сумму задолженности, в отношении которой принято решение о предоставлении рассрочки, а также не применяются меры принудительного взыскания в отношении этой задолженности. При этом в сумму задолженности, в отношении которой принято решение о предоставлении рассрочки, не включаются суммы, в отношении которых ранее принималось решение о предоставлении рассрочки;

- основания для одностороннего отказа Администрации города Сарова от исполнения обязательства в случае:

- нарушения заявителем после принятия решения о предоставлении рассрочки 2 раза подряд срока уплаты текущего платежа по арендной плате, предусмотренного договором аренды;

- нарушения заявителем два раза подряд графика погашения задолженности;

- передачи заявителем прав и обязанностей по договору аренды третьему лицу, а также в случае прекращения договора аренды;

- введения в отношении заявителя процедур банкротства;

- обязанность заявителя, в отношении которого принято решение о предоставлении рассрочки, своевременно вносить текущие арендные платежи по договорам аренды.

9.7. Три экземпляра проекта дополнительного соглашения должны быть подписаны заявителем и возвращены в Администрацию города Сарова в течение 15 дней со дня его получения. Неподписание (невозврат) заявителем дополнительного соглашения в установленный настоящим пунктом срок означает его односторонний добровольный отказ от получения рассрочки и является основанием для отмены Администрацией города Сарова правового акта о рассрочке уплаты задолженности.

9.8. При возникновении обстоятельств, являющихся основаниями для одностороннего отказа Администрации города Сарова от исполнения обязательств по дополнительному соглашению, предусмотренных подпунктом 9.6. настоящего решения, Администрация города Сарова обеспечивает подготовку проекта постановления об отмене постановления о предоставлении рассрочки, направляет заявителю уведомление об одностороннем отказе от исполнения условий дополнительного соглашения.

Копия постановления об отмене постановления о предоставлении рассрочки направляется заявителю почтовым отправлением не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия.

Сумма денежных средств оставшейся задолженности заявителя, в том числе пени и штрафы (за вычетом сумм, погашенных в соответствии с графиком погашения основного долга), подлежит взысканию в установленном законом порядке.

10. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

11. Контроль исполнения настоящего решения осуществляет .....

Глава города Сарова

А.М.Тихонов