



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета города Городца на финансовое обеспечение затрат, связанных с реконструкцией, модернизацией и капитальным ремонтом систем теплоснабжения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» администрация Городецкого района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета города Городца на финансовое обеспечение затрат, связанных с реконструкцией, модернизацией и капитальным ремонтом систем теплоснабжения.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и обеспечить размещение на официальном Интернет-портале администрации Городецкого района.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономике, инвестициям и имуществу С.А.Малышева.

Глава администрации

В.В. Беспалов



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Городецкого муниципального района  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Порядок**  
**предоставления субсидии из бюджета города Городца**  
**на финансовое обеспечение затрат, связанных с реконструкцией,**  
**модернизацией и капитальным ремонтом систем теплоснабжения**  
(далее - Порядок)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг» и устанавливает условия и механизм предоставления из бюджета города Городца субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение затрат, связанных с реконструкцией, модернизацией и капитальным ремонтом систем теплоснабжения.

Настоящий Порядок определяет критерии отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий, цели, условия, порядок предоставления и возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, положения об обязательной проверке главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

1.2. Целью предоставления субсидии является оказание поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность по теплоснабжению на территории города Городца в целях финансового обеспечения затрат, связанных с реконструкцией, модернизацией и капитальным ремонтом систем теплоснабжения (далее по тексту - инженерные коммуникации). Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг,

является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регуливающими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

1.3. Главным распорядителем средств бюджета города Городца, выделяемых на предоставление субсидий, является администрация Городецкого муниципального района Нижегородской области (далее – администрация Городецкого района).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Городца на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий.

1.5. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- заявитель - юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, подавший заявление о рассмотрении возможности предоставления субсидий;

- получатель субсидии - юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг, с которым заключено Соглашение о предоставлении субсидии;

- реконструкция - переустройство существующих объектов основных средств, связанное с совершенствованием производства и повышением его технико-экономических показателей и осуществляемое по проекту реконструкции основных средств в целях увеличения производственных мощностей, улучшения качества и изменения номенклатуры продукции;

- модернизация - к работам по модернизации относятся работы, вызванные изменением технологического оборудования, здания, сооружения или иного объекта амортизируемых основных средств, повышенными нагрузками и (или) другими новыми качествами;

- капитальный ремонт - к капитальному ремонту наружных инженерных коммуникаций относятся работы по ремонту сетей теплоснабжения;

- субсидия - средства, предоставляемые из бюджета города Городца получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения расходов, связанных с реконструкцией, модернизацией и капитальным ремонтом систем теплоснабжения;

- инженерные коммуникации - совокупность трубопроводов, коммуникаций и других сооружений, предназначенных для инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений.

## 2. КРИТЕРИИ ОТБОРА ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ) УЧРЕЖДЕНИЙ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИЙ

2.1. Право на получение субсидий имеют заявители, удовлетворяющие следующим критериям отбора:

2.1.1. Государственная регистрация претендента в установленном порядке.

2.1.2. Наличие документа, подтверждающего право собственности или иного законного основания для владения и (или) пользования инженерными коммуникациями (за исключением муниципальных предприятий).

2.1.3. Осуществление деятельности по теплоснабжению на территории города Городца.

2.1.4. Заявитель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.1.5. Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.6. Заявитель не должен получать средства из бюджета города Городца в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.2 настоящего Порядка](#).

## 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии главному распорядителю для получения субсидии:

Заявители представляют в администрацию Городецкого района документы, подтверждающие соответствие критериям, установленным пунктом 2.1, а также:

1) заявление на получение субсидии с указанием реквизитов для перечисления субсидии;

2) учредительные документы юридического лица;

3) заверенную копию документа, подтверждающего право собственности или иного законного основания для владения и (или) пользования инженерными коммуникациями (за исключением муниципальных предприятий);

4) свидетельство о государственной регистрации юридического лица (свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя);

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) (выданная не более чем за 10 дней до даты обращения);

б) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

7) копию лицензии на виды деятельности, которые подлежат лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) наличие актов обследования, дефектных ведомостей объектов теплоснабжения, подлежащих модернизации и (или) реконструкции;

9) наличие локальных смет на проведение работ, связанных с реконструкцией, модернизацией и капитальным ремонтом систем теплоснабжения.

3.2. Порядок и сроки рассмотрения главным распорядителем документов, указанных в подпункте 3.1 настоящего пункта:

Администрация Городецкого района рассматривает представленные юридическими лицами документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, и осуществляет проверку соблюдения ими условий и целей предоставления субсидий в течение 5 рабочих дней с момента окончания срока предоставления документов в администрацию Городецкого района.

Администрация Городецкого района по результатам рассмотрения представленных юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями документов, издает постановление об определении юридического лица, индивидуального предпринимателя для предоставления субсидии.

3.3. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

3.3.1. Неполное представление юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документов, указанных в пункте 3.1. настоящего Порядка.

3.3.2. Выявление недостоверной (искаженной) информации в представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах.

3.3.3. Несоответствие критериям отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии, установленным пунктом 2.1.

3.3.4. Выявление фактов нарушения условий предоставления субсидии.

Ответственность за достоверность предоставленных документов возлагается на получателей субсидии.

3.4. Размер субсидий определяется как сумма затрат, необходимая на реконструкцию, модернизацию и капитальный ремонт систем теплоснабжения получателя субсидии.

3.5. Условия и порядок заключения Соглашения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с реконструкцией, модернизацией и капитальным ремонтом систем теплоснабжения.

3.5.1. Соглашение о предоставлении субсидии заключается между Думой города Городца, администрацией Городецкого района и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, прошедшим отбор.

3.5.2. Соглашение на предоставление субсидии должно соответствовать типовой форме соглашения о предоставлении из местного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденной приказом управления финансов администрации Городецкого района.

3.5.3. Соглашение должно включать:

- размер предоставляемых субсидий, порядок, условия и сроки их предоставления (перечисления);

- согласие получателя субсидий на осуществление администрацией Городецкого района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом, регулирующим предоставление субсидий указанным юридическим лицом;

- обязательство получателя субсидии о включении в договоры (соглашения), заключаемые с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по данному Соглашению, условия о согласии на проведение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидий;

- субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

3.5.4. Администрация Городецкого района направляет в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя, прошедшего отбор, проект Соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с реконструкцией, модернизацией и капитальным ремонтом систем теплоснабжения в течение 3 рабочих дней.

3.6. Субсидии перечисляются не позднее 10 рабочего дня со дня подписания Соглашения в пределах лимитов расходных обязательств с лицевого счета администрации Городецкого муниципального района, открытого в управлении финансов администрации Городецкого района, на расчетный счет получателя субсидии, указанный в Соглашении.

#### 4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатели субсидии в отчетном финансовом году представляют в администрацию Городецкого района отчеты об использовании субсидии в по форме и в сроки в соответствии с Соглашением.

#### 5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления, порядка возврата субсидий в случае нарушения условий их предоставления, целевого использования субсидий, выделенных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на финансовое обеспечение затрат, связанных с реконструкцией, модернизацией и капитальным ремонтом систем теплоснабжения, осуществляет администрация Городецкого района и органы

муниципального финансового контроля Городецкого района. Результат проверки оформляется актом и доводится до получателя субсидии.

Руководители юридических лиц, индивидуальные предприниматели - получатели субсидий несут ответственность за их целевое использование.

5.2. В случаях, предусмотренных в Соглашении о предоставлении субсидии, не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет города Городца.

Требование о возврате субсидии в бюджет города Городца направляется получателю субсидии главным распорядителем в течение первых 20 рабочих дней финансового года, следующего за годом, в котором была предоставлена субсидия.

5.3. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

5.3.1. Не соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем условий предоставления субсидий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, а также выявление факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии или факта нецелевого использования субсидий - является основанием для возврата юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выплаченных сумм субсидий в полном объеме в бюджет города Городца.

5.3.2. Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате принимает администрация Городецкого района и направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю требование о возврате субсидий. Возврат субсидий их получателем производится путем перечисления денежных средств на лицевой счет администрации Городецкого района в течение 10 календарных дней с момента получения данного требования.

5.3.3. При отказе от добровольного возврата субсидий указанные средства взыскиваются администрацией Городецкого района в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.