



## ПРОТОКОЛ

### заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (наименование государственного органа)

дата

№ \_\_\_\_\_ номер

г. Нижний Новгород

#### Присутствовали:

Должность, председатель комиссии ФИО

Должность, заместитель председателя комиссии ФИО

Должность, секретарь комиссии ФИО

#### Члены комиссии<sup>1</sup>:

Должность ФИО

Должность ФИО

Должность ФИО

Должность ФИО

#### Отсутствовали:

Должность ФИО  
(Если все члены комиссии присутствуют на заседании – указать «Нет»)

---

Типовая форма протокола заседания комиссии разработана в соответствии с положениями Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 (ред. от 08.03.2015) «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

<sup>1</sup> В состав комиссии в обязательном порядке должны входить представители научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой. В протоколе необходимо указать их должности. Термин «независимые эксперты» не используется.

Число членов комиссии, не замещающих должности государственной службы в государственном органе, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов комиссии.

**Приглашенные лица<sup>2</sup>:**ДолжностьФИОДолжностьФИО**Кворум для принятия решения имеется<sup>3</sup>****ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ<sup>4</sup>:**

Примеры формулировок рассматриваемых на заседании комиссии вопросов:

1. «О представлении государственным гражданским служащим (должность, ФИО) недостоверных (неполных) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

2. «О представлении государственным гражданским служащим (должность, ФИО) недостоверных или неполных сведений о расходах (предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»)»;

3. «О несоблюдении государственным гражданским служащим (должность, ФИО) требований к служебному поведению»;

---

<sup>2</sup> Указать в случае присутствия на заседании:

- непосредственного руководителя служащего, в отношении которого рассматривается вопрос,
- служащих, определенных председателем комиссии,
- лиц, участие которых согласовано председателем комиссии на основании ходатайства служащего, в отношении которого рассматривается вопрос, или любого члена комиссии,
- гражданина или гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос.

<sup>3</sup> Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, замещающих должности государственной службы в государственном органе, недопустимо.

<sup>4</sup> Повестка указывается в зависимости от рассматриваемого вопроса в строгом соответствии с формулировками, содержащимися в Положении о комиссии государственного органа и в Указе Президента РФ от 01.07.2010 № 821.

Вопросы в отношении руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти рассматриваются высшей комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

4. «О несоблюдении государственным гражданским служащим (должность, ФИО) требований об урегулировании конфликта интересов»;

5. «Рассмотрение обращения (ФИО гражданина), замещавшего в (наименование государственного органа) должность государственной гражданской службы (наименование должности), включенную в перечень должностей с коррупционными рисками приказом (номер, дата, наименование правового акта) о даче согласия<sup>5</sup>:

- на замещение должности в (наименование коммерческой или некоммерческой организации) до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы,

- на выполнение работы (оказание услуг) на условиях гражданско-правового договора в (наименование коммерческой или некоммерческой организации) до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы»<sup>6</sup>;

6. «Рассмотрение поступившего в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в (наименование государственного органа) уведомления (наименование коммерческой или некоммерческой организации) о заключении с (ФИО гражданина), замещавшим должность государственной гражданской службы (наименование должности) в (наименование государственного органа), трудового договора (гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг))»<sup>7</sup>;

---

<sup>5</sup> Выбрать один из перечисленных вариантов.

<sup>6</sup> Вопрос рассматривается комиссией, если в заключении подразделения государственного органа, отвечающего за реализацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений, установлено, что отдельные функции государственного управления организацией входили в должностные (служебные) обязанности гражданского служащего.

<sup>7</sup> Вопрос рассматривается комиссией при условии (должно быть отражено в заключении подразделения государственного органа, отвечающего за реализацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений), что отдельные функции государственного управления организацией входили в должностные (служебные) обязанности указанного гражданина во время замещения им должности в государственном органе, при этом указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые (гражданско-правовые) отношения с данной организацией, или вопрос о даче такого согласия комиссией не рассматривался.

7. «Рассмотрение заявления государственного гражданского служащего (должность, ФИО) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

8. «Рассмотрение заявления государственного гражданского служащего (должность, ФИО) о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»<sup>8</sup>;

9. «Рассмотрение уведомления государственного гражданского служащего (должность, ФИО) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

10. «Рассмотрение представления руководителя (наименование государственного органа) / члена комиссии (должность, ФИО), касающееся<sup>9</sup>:

- обеспечения соблюдения государственным гражданским служащим (должность, ФИО) требований к служебному поведению,
- обеспечения соблюдения государственным гражданским служащим (должность, ФИО) требований об урегулировании конфликта интересов,
- осуществления в (наименование государственного органа) мер по предупреждению коррупции».

---

<sup>8</sup> Указанное заявление может быть подано государственными гражданскими служащими, замещающими должности, включенные в перечень, утвержденный Указом Губернатора Нижегородской области от 02.06.2015 № 72: должности высшей группы или должности, исполнение обязанностей по которым предусматривает допуск к сведениям особой важности.

<sup>9</sup> Выбрать один из перечисленных вариантов.  
В основном с данными формулировками рассматриваются вопросы организационного, профилактического характера при отсутствии нарушений.

## **1. СЛУШАЛИ:**

Председателя (секретаря) комиссии (ФИО):

«Рассматривается вопрос о (наименование вопроса в соответствии с повесткой заседания комиссии с указанием ФИО и должности гражданского служащего, в отношении которого рассматривается вопрос).

Основанием для проведения заседания комиссии является (указать основание и источник информации, а также дату поступления информации в государственный орган).

### **Примеры оснований для проведения заседания комиссии:**

1. Представление (дата поступления) руководителем (наименование государственного органа) материалов проверки, свидетельствующих о представлении (должность, ФИО гражданского служащего) недостоверных (неполных) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Представление (дата поступления) руководителем (наименование государственного органа) материалов проверки, свидетельствующих о представлении (должность, ФИО гражданского служащего) недостоверных (неполных) сведений о расходах, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

3. Представление (дата поступления) руководителем (наименование государственного органа) материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении (должность, ФИО гражданского служащего) требований к служебному поведению.

4. Представление (дата поступления) руководителем (наименование государственного органа) материалов проверки, свидетельствующих о

несоблюдении (должность, ФИО гражданского служащего) требований об урегулировании конфликта интересов.

5. Поступившее (дата поступления) в (наименование структурного подразделения государственного органа, отвечающего за реализацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений) обращение (ФИО гражданина), замещавшего в государственном органе должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей с коррупционными рисками, о даче согласия на замещение должности (на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в (наименование коммерческой или некоммерческой организации), поскольку отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы.

6. Поступившее (дата поступления) в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в (наименование государственного органа) уведомление (наименование коммерческой или некоммерческой организации) о заключении с (ФИО гражданина), замещавшим должность государственной гражданской службы в (наименование государственного органа), трудового договора (гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг)).

7. Поступившее (дата поступления) в (наименование структурного подразделения государственного органа, отвечающего за реализацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений) заявление (должность, ФИО гражданского служащего) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) (несовершеннолетних детей).

8. Поступившее (дата поступления) в (наименование структурного подразделения государственного органа, отвечающего за реализацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений) заявление (должность, ФИО гражданского служащего) о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

9. Поступившее (дата поступления) в (наименование структурного подразделения государственного органа, отвечающего за реализацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений) уведомление (должность, ФИО гражданского служащего) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

10. Поступившее (дата поступления) представление руководителя (наименование государственного органа) (члена комиссии (ФИО)), касающееся<sup>10</sup>:

- обеспечения соблюдения (должность, ФИО гражданского служащего) требований к служебному поведению,
- обеспечения соблюдения (должность, ФИО гражданского служащего) требований об урегулировании конфликта интересов,
- осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции.

*При рассмотрении вопросов о соблюдении гражданскими служащими требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, заявлений и уведомлений служащих, а также обращений граждан следует отметить факт присутствия гражданского*

---

<sup>10</sup> Выбрать один из перечисленных вариантов.

*служащего или гражданина на заседании комиссии. Если гражданский служащий (гражданин) отсутствует, отметить его намерение не присутствовать лично на заседании комиссии, указанное в обращении, заявлении или уведомлении, и описать принятые меры по его информированию о дате проведения заседания.*

*При рассмотрении вопроса о нарушениях перечислить предъявляемые к гражданскому служащему **претензии**, указать **материалы**, на которых они основываются.*

*При рассмотрении заявления служащего о невозможности представить сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей описать **все принятые им меры** по получению указанных сведений.*

*Указать содержание **пояснений** гражданского служащего и других лиц.*

*В случае рассмотрения уведомления гражданского служащего, обращения гражданина или уведомления организации указать **выводы**, к которым пришло структурное подразделение государственного органа, отвечающее за реализацию мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений, при подготовке **мотивированного заключения**.*

## **2. ВЫСТУПИЛИ:**

*ФИО лиц, выступивших на заседании, краткое изложение их выступлений.*

*Отметить позицию членов комиссии по форме проведения голосования – тайно или открыто.*

## **3. РЕШИЛИ:**

1. Провести тайное (открытое) голосование комиссии по рассматриваемому вопросу.



2. Изложить решение в соответствии с формулировкой, содержащейся в Положении о комиссии государственного органа и в Указе Президента РФ от 01.07.2010 № 821, а также обоснование его принятия.

**Примеры формулировок решений комиссии:**

1. **По вопросу «О представлении государственным гражданским служащим недостоверных (неполных) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»\***:

а) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные (должность, ФИО гражданского служащего), являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные (должность, ФИО гражданского служащего), являются недостоверными (неполными). Рекомендовать руководителю (наименование государственного органа) применить к (должность, ФИО гражданского служащего) взыскание в виде (указывается вид взыскания: замечание, выговор и т.д.)

2. **По вопросу «О представлении государственным гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о расходах»\***:

а) признать, что сведения о расходах, представленные (должность, ФИО гражданского служащего), являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения о расходах, представленные (должность, ФИО гражданского служащего), являются недостоверными и (или) неполными. Рекомендовать руководителю (наименование государственного органа) применить к (должность, ФИО гражданского служащего) взыскание в виде (указывается вид взыскания: замечание, выговор и т.д.).

---

\* При наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

3. По вопросу «О несоблюдении государственным гражданским служащим требований к служебному поведению»\*:

а) установить, что (должность, ФИО гражданского служащего) соблюдал требования к служебному поведению;

б) установить, что (должность, ФИО гражданского служащего) не соблюдал требования к служебному поведению. Рекомендовать руководителю (наименование государственного органа)<sup>11</sup>:

- указать (должность, ФИО гражданского служащего) на недопустимость нарушения требований к служебному поведению;

- применить к (должность, ФИО гражданского служащего) взыскание в виде (указывается вид взыскания: замечание, выговор и т.д.).

4. По вопросу «О несоблюдении государственным гражданским служащим требований об урегулировании конфликта интересов»\*:

а) установить, что (должность, ФИО гражданского служащего) соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что (должность, ФИО гражданского служащего) не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

Рекомендовать руководителю (наименование государственного органа)<sup>12</sup>:

- указать (должность, ФИО гражданского служащего) на недопустимость нарушения требований об урегулировании конфликта интересов;

- применить к (должность, ФИО гражданского служащего) взыскание в виде (указывается вид взыскания: замечание, выговор и т.д.).

---

\* При наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

<sup>11</sup> Выбрать одну из формулировок.

<sup>12</sup> Выбрать одну из формулировок.

5. По вопросу «Рассмотрение обращения гражданина, замещавшего в государственном органе должность государственной гражданской службы, включенную в перечень должностей с коррупционными рисками, о даче согласия на замещение должности (на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в коммерческой или некоммерческой организации до истечения двух лет со дня увольнения с государственной гражданской службы»\*:

а) дать (ФИО гражданина) согласие на замещение должности (на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора) в (наименование коммерческой или некоммерческой организации);

б) отказать (ФИО гражданина) в замещении должности (выполнении работы на условиях гражданско-правового договора) в (наименование коммерческой или некоммерческой организации)<sup>13</sup>.

6. По вопросу «Рассмотрение поступившего в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в государственный орган уведомления коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы в государственном органе, трудового договора (гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг))»\*:

а) дать согласие на замещение (ФИО гражданина) должности (на выполнение (ФИО гражданина) работы на условиях гражданско-правового договора) в (наименование коммерческой или некоммерческой организации);

б) установить, что замещение (ФИО гражданина) должности (выполнение (ФИО гражданина) работы на условиях гражданско-правового договора) в (наименование коммерческой или некоммерческой организации) нарушает требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года

---

\* При наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

<sup>13</sup> Мотивировать отказ.

№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Рекомендовать руководителю (наименование государственного органа) проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

**7. По вопросу «Рассмотрение заявления государственного гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»\*:**

а) признать, что причина непредставления (должность, ФИО гражданского служащего) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления (должность, ФИО гражданского служащего) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. Рекомендовать (должность, ФИО гражданского служащего) принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления (должность, ФИО гражданского служащего) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. Рекомендовать руководителю (наименование государственного органа) применить к (должность, ФИО гражданского служащего) взыскание в виде (указывается вид взыскания: замечание, выговор и т.д.).

**8. По вопросу «Рассмотрение заявления государственного гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и**

---

\* При наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»\*:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. Рекомендовать руководителю (наименование государственного органа) применить к (должность, ФИО гражданского служащего) взыскание в виде (указывается вид взыскания: замечание, выговор и т.д.).

9. По вопросу «Рассмотрение уведомления государственного гражданского служащего (должность, ФИО) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»\*:

а) признать, что при исполнении государственным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении государственным служащим

---

\* При наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии.

должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. Рекомендовать (должность, ФИО гражданского служащего) / руководителю (наименование государственного органа) принять меры по урегулированию конфликта интересов / недопущению его возникновения (конкретизировать);

в) признать, что государственный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. Рекомендовать руководителю (наименование государственного органа) применить к (должность, ФИО гражданского служащего) взыскание в виде (указывается вид взыскания: замечание, выговор и т.д.).

**Голосовали**<sup>14</sup>: «за» - \_\_\_ чел., «против» - \_\_\_ чел., «воздержались» - \_\_\_ чел. (или «нет»).

**Члены комиссии:**

<u>подпись</u>	ФИО
<u>подпись</u>	ФИО
<u>подпись</u>	ФИО
<u>подпись</u>	ФИО
<u>подпись</u>	ФИО
<u>подпись</u>	ФИО
<u>подпись</u>	ФИО

---

<sup>14</sup> Приглашенные лица в процессе принятия комиссией решений не голосуют и в протоколе не расписываются.

Если в ходе заседания комиссии рассматривается несколько вопросов, то разделы «Слушали», «Выступили», «Решили» и «Голосовали» оформляются для каждого из них.