



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области

№ _____

О Порядке предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства компенсации части затрат, связанных с участием в региональных конкурсах «Женщина – Лидер. XXI век», «Лучший Руководитель Года»

В соответствии с муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства Городецкого района», утвержденной постановлением администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 14.08.2014 № 2545 (с учетом последующих изменений) и в целях повышения уровня конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства на внутреннем и внешнем рынках администрация Городецкого муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства компенсации части затрат, связанных с участием в региональных конкурсах «Женщина – Лидер. XXI век», «Лучший Руководитель Года».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и обеспечить размещение на официальном Интернет-портале администрации Городецкого района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономике, инвестициям и имуществу С.А. Малышева.

Глава администрации

В.В. Беспалов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Городецкого муниципального района
от _____ № _____

ПОРЯДОК

предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства компенсации части затрат, связанных с участием в региональных конкурсах «Женщина – Лидер. XXI век», «Лучший Руководитель Года».

1. Основные термины и понятия

В настоящем Порядке предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства компенсации части затрат, связанных с участием в региональных конкурсах «Женщина – Лидер. XXI век», «Лучший Руководитель Года» (далее – Порядок) используются следующие основные понятия:

участники – субъекты малого и среднего предпринимательства Городецкого муниципального района, участвующие в региональных конкурсах «Женщина – Лидер. XXI век», «Лучший Руководитель Года» (далее – Конкурсы);

субъекты малого и среднего предпринимательства – хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные к малым, средним, микропредприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

компенсация, субсидия – средства, предоставляемые участнику в соответствии с пунктом 1.3.1 Перечня мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства Городецкого района» для компенсации части затрат, связанных с участием в Конкурсах;

комиссия – комиссия по предоставлению субсидий на оказание муниципальной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, туристской деятельности и народных художественных промыслов Городецкого муниципального района Нижегородской области, состав и регламент работы которой утвержден постановлением администрации Городецкого муниципального района Нижегородской области от 31.08.2016 № 1761;

компенсационное соглашение – договор об условиях и порядке предоставления компенсации участнику, заключенный в пределах бюджетного (календарного) года между участником и администрацией Городецкого района.

2. Условия и порядок предоставления компенсации.

2.1. Компенсация участникам предоставляется администрацией Городецкого района в соответствии с заключенными компенсационными соглашениями для возмещения суммы оплаченных взносов за участие в Конкурсах.

2.2. Компенсация предоставляется участникам:

- соответствующим требованиям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- зарегистрированным в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» и осуществляющих деятельность на территории Городецкого района;

- не имеющим задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;

- не находящимся в стадии ликвидации;

- представившим полный перечень документов, предусмотренных [пунктом 3.1](#) настоящего Порядка.

2.3. Компенсация предоставляется Участнику по затратам, произведенным в предыдущем году.

2.4. Компенсация не предоставляется Участнику, повторно принявшему участие в Конкурсах, независимо от имени какого физического или юридического лица Участник представляет себя в Конкурсах.

2.5. Компенсация предоставляется Участнику в размере оплаченной суммы членских взносов за участие в Конкурсах в соответствии с платежным поручением на основании заявления Участника (Приложение 1).

2.6. Предоставление компенсации Участникам производится в пределах средств, предусмотренных на эти цели муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства Городецкого района», решением Земского собрания Городецкого района о районном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

2.7. Компенсация перечисляется Участникам не позднее 1 сентября текущего года.

3. Порядок проведения отбора участников

3.1. Для участия в отборе на получение компенсации необходимо представить в управление экономики администрации Городецкого района следующие документы:

- заявление по установленной форме (приложение 1);

- копию платежного поручения об оплате Добровольного взноса на содействие уставной деятельности в т.ч. за организацию Конкурсов, заверенную Участником;

- копию комплекта документов, сформированного в соответствии с положением о проведении Конкурсов;

- копии свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя или предприятия о постановке на налоговый учет;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или ее копию, заверенную Заявителем, выданную не ранее чем за месяц до подачи заявки;

- справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов,

процентов по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 21 июля 2014 года № ММВ-7-8/378@, выданная по состоянию не ранее чем за месяц до подачи заявки.

3.2. Информационные сообщения о начале и окончании приема документов на получение компенсации размещаются на сайте администрации Городецкого района и публикуются в средствах массовой информации.

3.3. Принятые управлением экономики администрации Городецкого района документы Участнику не возвращаются.

3.4. Секретарь комиссии проверяет наличие указанных в пункте 3.1. настоящего Положения документов, а также соответствие участника условиям предоставления компенсации. В случае не предоставления документов в полном объеме (согласно п.3.1.) субъект малого и среднего предпринимательства отклоняется от участия в отборе.

3.5. Представленные участниками документы рассматриваются на заседании комиссии.

3.6. Участникам, прошедшим отбор на предоставление компенсации, в течение 7 рабочих дней после подписания протокола заседания комиссии заключить с администрацией Городецкого района компенсационное соглашение в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

В случае нарушения участником, прошедшим отбор, сроков заключения компенсационного соглашения, средства, предназначенные участнику, не предоставляются.

Приложение 1
к Порядку предоставления субъектам малого и
среднего предпринимательства компенсации части
затрат, связанных с участием региональных
конкурсах «Женщина – Лидер. XXI век», «Лучший
Руководитель Года»

Председателю комиссии
по предоставлению субсидий на оказание
муниципальной поддержки субъектам
малого и среднего предпринимательства,
туристской деятельности и народных
художественных промыслов Городецкого
муниципального района Нижегородской
области

от _____
(фамилия, имя, отчество, должность)

(организация, индивидуальный предприниматель)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить компенсацию части затрат, связанных с участием в
региональном конкурсе _____.

ОГРН _____ ИНН _____ КПП _____

Юридический адрес _____

Контактный телефон _____ Факс _____ E-mail _____

Руководитель организации (Ф.И.О. полностью, телефон) _____

Компенсацию прошу перечислить по следующим реквизитам:

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

р/с _____ в банке _____

к/с _____ БИК _____

Руководитель малого предприятия
(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись, расшифровка подписи)

М.П.

«__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Порядку предоставления субъектам малого и
среднего предпринимательства компенсации
части затрат, связанных с участием
региональных конкурсах «Женщина – Лидер.
XXI век», «Лучший Руководитель Года»

КОМПЕНСАЦИОННОЕ СОГЛАШЕНИЕ
(договор № ____)

г. Городец

« ____ » _____ 20__ года

Администрация Городецкого муниципального района Нижегородской области (далее – Администрация) в лице главы администрации Городецкого района _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (далее – Участник) в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. Администрация предоставляет Участнику компенсацию части затрат, связанных с его участием в региональном конкурсе _____.

1.2. Размер компенсации, предоставляемой Участнику, – составляет _____ (_____) рублей.
(прописью)

1.3. Основанием для заключения договора являются:

- решение Земского собрания Городецкого района от _____ № _____ «О районном бюджете на 20__ год» (с учетом последующих изменений);

- муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства Городецкого района» (с учетом последующих изменений);

- постановление администрации Городецкого муниципального района от _____ № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства компенсации части затрат, связанных с участием в региональных конкурсах «Женщина – Лидер. XXI век», «Лучший Руководитель Года».

2. Обязательства сторон

2.1. Администрация обязуется возместить Участнику его затраты в соответствии с пунктом 1.2 настоящего договора.

3. Условия и порядок выполнения договора

3.1. Компенсация перечисляется на расчетный счет Участника на основании копии платежного поручения об оплате членского взноса.

3.2. Перечисление денежных средств Участнику осуществляется с лицевого счета Администрации в соответствии с правилами казначейского исполнения бюджета Городецкого района.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с момента подписания и до выполнения сторонами своих обязательств.

5. Ответственность сторон и порядок разрешения споров

5.1. Стороны не несут ответственности в случае, если невозможность выполнения ими условий настоящего договора наступила в силу форс-мажорных обстоятельств.

5.2. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, стороны решают в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Адреса и реквизиты сторон

**Администрация Городецкого
муниципального района**

Нижегородской области

606500 г. Городец Нижегородской области

пл. Пролетарская, д.30

ИНН 5248008396, КПП 524801001

УФК по Нижегородской области

(администрация Городецкого
муниципального района Нижегородской
области, л/с 03483010400)

Волго-Вятское ГУ Банка России

г. Нижний Новгород

БИК 042202001 р/с 40204810400000480050

Участник

7. Подписи и печати сторон

Администрация

Участник

Глава администрации

Городецкого района

(подпись)

(расшифровка подписи)

Место печати

(подпись)

(расшифровка подписи)

Место печати

" ____ " _____ 20__ года

" ____ " _____ 20__ года