

**ОБРАЗЕЦ для членов семьи лиц, претендующих на
замещение должности гражданской службы или гос.
должности Нижегородской области**

УТВЕРЖДЕНА
Указом Президента
Российской Федерации
от 23 июня 2014 г. № 460

(в ред. Указов Президента Российской Федерации от 19.09.2017 г. № 431; от 09.10.2017 г. № 472)

Департамент государственной гражданской и муниципальной службы управления делами
В Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области
(указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа,
иного органа или организации)

СПРАВКА ¹

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера ²

Я, Петров Сергей Викторович, 18.02.1965 г.р., паспорт 22 03 657692, выдан
12.03.2010 УВД Советского района г. Нижнего Новгорода,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

ООО "Содействие", юрист; претендую на замещение должности главного специалиста
отдела экспертизы и методической работы министерства внутренней региональной и
муниципальной политики Нижегородской области,

(место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы
(службы) - род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо))

зарегистрированный по адресу: 603000, г. Нижний Новгород, ул. Горького, д. 19/1, кв. 7 ,
(проживающий по адресу 603155, г. Нижний Новгород, ул. Минина, д.14, кв.2)

(адрес места регистрации)

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего
ребенка (нужное подчеркнуть)

Петровой Татьяны Васильевны, 25.06.1976 г.р., паспорт 22 03 359742, выдан 30.07.2001
УВД Советского района г. Нижнего Новгорода

(фамилия, имя, отчество, год рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

603000, г. Нижний Новгород, ул. Горького, д. 19/1, кв. 7 (проживающей по адресу

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

603155, г. Нижний Новгород, ул. Минина, д.14, кв.2); ООО "Вектор", бухгалтер

(в случае отсутствия основного места работы (службы) - род занятий)

за отчетный период с 1 января 20 17 г. по 31 декабря 20 17 г. (Сведения указываются за
календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гос. службы)

об имуществе, принадлежащем Петровой Татьяне Васильевне

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах
имущественного характера по состоянию на "1" февраля 20 18 г. (Сведения
указываются по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения
должности государственной гражданской службы)

¹ Заполняется собственноручно или с использованием специализированного программного обеспечения
в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

² Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой
влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином, претендующим на замещение такой
должности), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

**При заполнении справки на персональном компьютере необходимо проставить личную
подпись на титульной стороне каждого листа**

Остальные разделы справки заполняются аналогично тому, как указано в образце для лиц, претендующих на замещение должности гражданской службы или государственной должности Нижегородской области