

20 сентября 2012 года в 10 часов 00 минут в управлении муниципальным имуществом администрации Арзамасского района по адресу: Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Советская, д. 10А, каб. 1 состоится подведение итогов продажи находящегося в муниципальной собственности имущества без объявления цены. Решения Земского собрания Арзамасского района от 23.12.2011 г. №174 «О программе приватизации муниципальной собственности Арзамасского района на 2012 год». Условия приватизации Приказ Управления муниципальным имуществом администрации Арзамасского района от 08.08.2012г. №77-79.

Информация об объектах продажи:

Лот № 1.

Описание объекта: картофелекопалка.

Местонахождение: Нижегородская область, Арзамасский район.

Примечание: Победителю продажи рекомендовать оплатить продавцу стоимость затрат по подготовке изготовления независимой оценки – 1000 рублей.

Лот №2.

Описание объекта: картофелекопалка.

Местонахождение: Нижегородская область, Арзамасский район.

Примечание: Победителю продажи рекомендовать оплатить продавцу стоимость затрат по подготовке изготовления независимой оценки – 1000 рублей.

Лот №3.

Описание объекта: культиватор.

Местонахождение: Нижегородская область, Арзамасский район.

Примечание: Победителю продажи рекомендовать оплатить продавцу стоимость затрат по подготовке изготовления независимой оценки – 1000 рублей.

Форма подачи предложений по цене: **закрытая**. Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте.

Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью. Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества.

Заявки и документы на участие принимаются по рабочим дням с 28 августа 2012 года (с 8.00 до 12.00 и с 13.00 до 16.00) по адресу: г. Арзамас, ул. Советская, д. 10А, каб. 3.

Почтовый адрес для направления заявок: 607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Советская, д. 10А, каб. 3.

Последний день приема заявок и документов – 27 сентября 2012 года (с 8.00 до 15.00).

Покупателем имущества признается:

1. При принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества — претендент, подавший это предложение.
2. При принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества — претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество.
3. При принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества — претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и покупателю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества, либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий после дня подведения итогов продажи имущества день.

Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

Срок оплаты недвижимого имущества по договору купли-продажи: 10 календарных дней со дня подписания договора.

Форма оплаты по договору купли-продажи: безналичная.

Право собственности возникает с момента передачи имущества по акту приема-передачи. При уклонении или отказе покупателя от оплаты имущества, на него налагаются пени в размере 1% суммы платежа.

С иной информацией претенденты могут ознакомиться по адресу: г. Арзамас, ул. Советская, д. 10А, каб. 3.

Справки по телефону: 8(83147) 3-16-92

При подаче заявки претендентами представляются следующие документы

Физические лица

– заявка (в 2-х экземплярах); - предложение по цене (в запечатанном конверте); - паспорт (копия всех его листов).

Юридические лица

- нотариально заверенные копии учредительных документов и все изменения и дополнения к ним, если таковые имелись;
- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества, если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента;
- сведения о доле государственного или муниципального образования в уставном капитале юридического лица;
- предложение о цене приобретения имущества в запечатанном конверте.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Претенденты – нерезиденты РФ дополнительно к вышеуказанным документам представляют документы в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле Российской Федерации.

ПРОДАВЦУ

В Управление муниципальным имуществом

Администрации Арзамасского района

ЗАЯВКА**на приобретение муниципального имущества без объявления цены**

« ____ » _____ 20__ г.

(ФИО физического лица, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в лице _____,

действующего на основании _____ заявляет о своем намерении приобрести находящееся в муниципальной собственности имущество _____ по предлагаемой цене приобретения имущества.

Обязуюсь:

1. Полностью и безоговорочно принять условия продажи имущества без объявления цены.
2. Соблюдать условия, содержащиеся в информационном сообщении о проведении продажи опубликованном в газете «Арзамасская правда» _____ 2012г. №____, а также порядок проведения продажи, установленный Положением об организации продажи государственного и муниципального имущества без объявления цены, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2002г. № 549.
3. В случае признания победителем, не позднее чем через 15 дней с даты проведения итогов продажи, заключить с Продавцом договор купли-продажи по предложенной цене приобретения имущества.
4. Произвести оплату посредством внесения на счет, указанный в информационном сообщении о продаже имущества, денежных средств, в размере цены предложения в течение 10 (десяти) дней со дня заключения договора купли-продажи имущества.

С проектом договора купли-продажи ознакомлен: _____

(подпись уполномоченного лица) м.п.

Опись прилагаемых к заявке документов

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

....

Заявка принята Продавцом:

час. _____ мин. _____ « ____ » _____ 20__ г. Зарегистрирована за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца: _____

Отметка об отказе в принятии заявки: _____

(подается в запечатанном конверте)

Продавец: Управление муниципальным имуществом администрации Арзамасского района

« ____ » _____ г.

(Ф.И.О. физического лица, наименование юридического, индивидуального предпринимателя)
Заявляет о своем намерении приобрести имущество, находящееся в муниципальной собственности

(наименование имущества, его основные характеристики, местонахождение)
выставленное на продажу без объявления цены « ____ » _____ г. Лот № _____

ПРЕДЛАГАЕМАЯ ЦЕНА

_____ (цифрами и прописью)

Для физического лица

(подпись)

Для юридического лица и индивидуального предпринимателя

(подпись)

м.п.